Szkoła Podstawowa nr 56

z Oddziałami Dwujęzycznymi **Terminy „DRZWI OTWARTYCH”:**

im. Charles de Gaulle`a  **23 marca 2024 r. godz. 12:30**

ul. Tarnowska 27 **11 maja 2024 r. godz. 12:30**

61-323 Poznań

tel.: 61-879-80-90, 61-872-68-86

e-mail: zso2@zso2.pl

www.zso2.pl

**Regulamin przyjęć**

**do klas VII dwujęzycznych Szkoły Podstawowej nr 56**

**w roku szkolnym 2024/2025**

**§ 1**

Podstawa prawna

* Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021r. poz. 1082 ze zm.).
* Zarządzenie Prezydenta Miasta Poznania nr 69/2024/P
* Uzgodnienia z Wydziałem Oświaty Urzędu Miasta Poznania.

**§ 2**

* O przyjęcie do klasy VII dwujęzycznej może się ubiegać uczeń, który ukończył VI klasę szkoły podstawowej publicznej oraz niepublicznej z uprawnieniami szkoły publicznej i uzyskał pozytywny wynik ze sprawdzianu predyspozycji językowych.
* Sprawdzian predyspozycji językowych jest obowiązkowy dla kandydatów do klas dwujęzycznych. Uczeń przystępuje do sprawdzianu predyspozycji językowych w szkole
I preferencji, jeżeli jest to szkoła z oddziałami dwujęzycznymi. Uczeń przystępujący do sprawdzianu zobowiązany jest do posiadania ważnej legitymacji szkolnej lub paszportu.
* W rekrutacji do klas dwujęzycznych biorą udział kandydaci, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych (minimum **70 pkt tj. 35%**).
* Uczeń, który ukończył VI klasę Szkoły Podstawowej nr 56 będzie przyjęty do klasy VII dwujęzycznej automatycznie po uzyskaniu pozytywnego wyniku ze sprawdzianu predyspozycji językowych.
* Uczniowie klas VI Szkoły Podstawowej nr 56, którzy nie uzyskają pozytywnego wyniku ze sprawdzianu predyspozycji językowych, zostaną przyjęci do klasy VII ogólnodostępnej.
* Termin sprawdzianu predyspozycji językowych: **27 maja 2024 r. o godz. 14:00**
* W przypadku, gdy po rekrutacji do oddziałów dwujęzycznych, w oddziale ogólnodostępnym (nie będącym oddziałem dwujęzycznym) pozostanie zbyt mała liczba uczniów, oddział ten zostanie połączony z jednym z oddziałów dwujęzycznych.
W oddziale tym oddzielnie będą realizowane godziny języka angielskiego oraz przedmioty nauczane dwujęzycznie. Pozostałe przedmioty będą realizowane wspólnie.

**§ 3**

Kandydaci do klasy VII dwujęzycznej składają w terminie **od 20 do 23 maja 2024 r**. wniosek o przyjęcie do klasy VII dwujęzycznej.

**Złożenie wniosku:**

|  |
| --- |
| **Wersja elektroniczna** |
| 1. Zalogować się na stronie: [www.nabor.pcss.pl/poznan](http://www.nabor.pcss.pl/poznan)
2. Wypełnić wniosek.
3. Wydrukować, podpisać.
4. Złożyć w placówce pierwszego wyboru.
 |

We wniosku należy wskazać szkoły uszeregowane wg preferencji.

Wniosek należy złożyć w szkole pierwszego wyboru.

  **§ 4**

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do oddziału dwujęzycznego szkoły podstawowej, dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną.
2. Szkolna Komisja Rekrutacyjna:
* przeprowadza i podaje do publicznej wiadomości wyniki sprawdzianu predyspozycji językowych,
* ustala wyniki postępowania rekrutacyjnego i podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,
* ustala i podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
* sporządza uzasadnienie przyczyny odmowy przyjęcia kandydata do szkoły,
* sporządza protokół postępowania rekrutacyjnego.

 **§ 5**

W przypadku większej liczby kandydatów niż miejsc w oddziale, o przyjęciu kandydata do klasy dwujęzycznej decyduje suma punktów uzyskanych z postępowania kwalifikacyjnego i sprawdzianu predyspozycji językowych (dotyczy kandydatów niebędących uczniami Szkoły Podstawowej nr 56 w Poznaniu).

  **§ 6**

Maksymalna liczba punktów, którą może uzyskać kandydat do klasy dwujęzycznej wynosi **261 pkt.**

|  |
| --- |
| **Sprawdzian predyspozycji językowych** |
| **max** | **200 pkt** |
| **Kryteria** - **świadectwo**  | **punkty w postępowaniu rekrutacyjnym**  |
| świadectwo promocyjne do klasy VII szkoły podstawowej z wyróżnieniem  | **7 pkt**  |
| oceny na świadectwie promocyjnym do klasy VII z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego (celujący-18 pkt, bardzo dobry- 17 pkt, dobry-14 pkt, dostateczny-8 pkt, dopuszczający- 2 pkt) | **54 pkt** |
| **Razem**  | **261 pkt**  |

 **§ 7**

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie postepowania rekrutacyjnego, na II etapie postepowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria:

- wielodzietność rodziny kandydata,

- niepełnosprawność kandydata,

- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,

- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,

- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,

- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,

- objęcie kandydata pieczą zastępczą.

Kryteria te mają jednakową wartość- 1 pkt. za każde kryterium (max. 5 pkt).

**§ 8**

**Terminy:**

|  |  |
| --- | --- |
| **20-23 maja 2024** | Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy VII dwujęzycznej. |
| **27 maja 2024, godzina 14:00** | Sprawdzian predyspozycji językowych (w szkole I preferencji, jeżeli jest to szkoła z oddziałami dwujęzycznymi). |
| **29 maja 2024, godzina 12:00** | Lista kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki sprawdzianu predyspozycji językowych. |
| **21-25 czerwca 2024, do godz. 15:00** | Dostarczenie świadectwa ukończenia klasy VI. |
| **27 czerwca 2024, godzina 12:00** | Lista kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do klas dwujęzycznych. |
| **27-28 czerwca 2024, do godz. 15:00** | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do klasy dwujęzycznej (pisemne oświadczenie). |
| **1 lipca 2024, godz. 12:00** | Lista kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do oddziałów dwujęzycznych. |

Przyjmowanie wniosków i dokumentów odbywa się od poniedziałku do piątku w godzinach
**od 08:00 do 15:00**

§ **9**

1. Uczniowie biorący udział w rekrutacji do oddziałów dwujęzycznych przystąpią do testu znajomości języka angielskiego **4 czerwca 2023 r. o godzinie 14.00**.
2. Uczniowie przyjęci do oddziałów dwujęzycznych dobrowolnie mogą wziąć udział w półkoloniach organizowanych w drugiej połowie sierpnia na terenie Szkoły Podstawowej nr 56. Ostateczny podział na klasy dwujęzyczne nastąpi po zakończeniu półkolonii.

 **§ 10**

* 1. Tryb odwoławczy:
1. w terminie 3 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych
i nieprzyjętych, rodzice / opiekunowie prawni kandydata mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej, z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły,
2. komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia rodziców / opiekunów prawnych kandydata z wnioskiem,
3. uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym,
4. w terminie 3 dni od otrzymania uzasadnienia, rodzice / opiekunowie prawni kandydata mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej,
5. dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
w terminie 3 dni od otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.
	1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające.